

Załącznik nr 2 do zarządzenia  
Nr 3/2025  
Kierownika Klubu Dziecięcego  
„Brzdąc” w Janowie Podlaskim  
z dnia 24.02.2025 r.

## REGULAMIN REKRUTACJI DO KLUBU DZIECIĘCEGO „BRZDĄC” W JANOWIE PODLASKIM NA ROK 2025/2026

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
2. Statut Klubu Dziecięcego „Brzdąc” w Janowie Podlaskim.

### Rozdział I

#### Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

##### § 1

Przebieg i harmonogram rekrutacji dzieci do Klubu Dziecięcego w Janowie Podlaskim:

- 1) złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych: **od 01 marca 2025 r. do 21 marca 2025 r.**
- 2) weryfikacja „Kart zgłoszenia” oraz załączonych dokumentów: **od 24 marca 2025 r. do 04 kwietnia 2025 r.;**
- 3) podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do Klubu Dziecięcego: **08 kwietnia 2024 r.;**
- 4) potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego woli korzystania z usług Klubu Dziecięcego: **do 16 kwietnia 2025 r.;**
- 5) podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym do Klubu Dziecięcego: **24 kwietnia 2025 r.;**
- 6) podpisanie dokumentów dotyczących uczęszczania przez dziecko do Klubu Dziecięcego: **od 25 kwietnia 2025 r. do 30 kwietnia 2025 r.**

### Rozdział II

#### Zasady dokonywania naboru dzieci

##### § 2

1. Przyjęcia do Klubu Dziecięcego odbywają się zgodnie z warunkami naboru dzieci, określonymi w Rozdziale 5 Statutu Gminnego Klubu Dziecięcego w Janowie Podlaskim, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVIII/329/23 Rady Gminy Janów Podlaski z dnia 22 września 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2023 r. poz. 5833, z późn. zm.):
  - 1) do Klubu Dziecięcego mogą być przyjmowane dzieci, które ukończyły pierwszy rok życia, a nie ukończyły trzeciego roku życia, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia;
  - 2) do Klubu Dziecięcego przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Janów Podlaski;
  - 3) pierwszeństwo w przyjęciu do Klubu Dziecięcego mają (z zachowaniem warunku wskazanego w pkt. 2):
    - a) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej) - 10 punktów,
    - b) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności - 10 punktów,
    - c) dzieci, których rodzice pozostają w zatrudnieniu lub pobierają naukę w systemie dziennym:
      - obydwój rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko - 6 punktów,
      - jedno z rodziców - 2 punkty;
    - d) dzieci osób przebywających na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, opiekujące się dzieckiem w wieku 0-1 rok - 3 punkty,

- e) orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wobec któregoś z rodziców dziecka - 3 punkty,
  - f) dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych - 3 punkty,
  - g) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci - 3 punkty.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego jest złożenie przez rodziców „Karty zgłoszenia”, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, wraz z kompletem wymaganych dokumentów w terminie określonym niniejszym Regulaminem.

### § 3

Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium przyjęcia do Klubu Dziecięcego określa „Karta zgłoszenia”

### § 4

1. Do Klubu Dziecięcego przyjmowane są dzieci rodziców/opiekunów prawnych, których wnioski uzyskały największą liczbę punktów, o których mowa w § 2.
2. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia rekrutacji w oparciu o kryteria punktowe decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Dzieci nieprzyjęte do Klubu Dziecięcego umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc.

## Rozdział III

### Skład komisji rekrutacyjnej

### § 5

1. W trakcie prowadzenia procedury rekrutacyjnej kierownik Klubu Dziecięcego może powołać komisję rekrutacyjną.
2. W skład komisji wchodzi przewodniczący i dwóch członków komisji.
3. Osoby wchodzące w skład komisji kwalifikacyjnej są obowiązane do nieujawnienia informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także pracowników Klubu Dziecięcego.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja wniosków w oparciu o dostarczone dokumenty. Przewodniczący komisji może w terminie przez niego wyznaczonym zażądać od rodziców dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w karcie.
5. Komisja podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych (lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów, datę ogłoszenia wiadomości i podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej).

## Rozdział IV

### Procedura odwoławcza

### § 6

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych rodzic/opiekun prawny dziecka niezakwalifikowanego może wystąpić do kierownika Klubu z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy zakwalifikowania dziecka do Klubu Dziecięcego.
2. Kierownik Klubu sporządza pisemne uzasadnienie w terminie 7 dni od dnia wystąpienia rodzica/prawnego opiekuna z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia, o którym mowa w ust. 1.

## Rozdział V

### Postanowienie końcowe

### § 7

Regulamin podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Klubu Dziecięcego oraz Facebooku Klubu Dziecięcego.